

eANVPORTAL

Anleitung Signaturkarte kündigen / sperren



Inhaltsverzeichnis

1	Informationen zur Kündigung/Sperrung	3
2	Durchführung der Sperrung	4



Fragen rund um die neue Signaturkarte beantworten wir Ihnen gerne!

Haben Sie weiterführende Fragen rund um Signaturkarten, dann steht Ihnen zusätzlich zur Signaturkarten-Servicenummer unsere kostenpflichtige Hotline unter Telefon:

+49 900 1000 906

(1,69€/min aus dem dt. Festnetz, abweichende Kosten aus dem Mobilfunk)

zur Verfügung.

Ihr eANVportal Team

1 Informationen zur Kündigung/Sperrung.

Die Sperrung einer Signaturkarte ist zu jedem Zeitpunkt möglich. Sollte eine aktive Telesec-Signaturkarte vom Kartenbesitzer nicht mehr benötigt werden, können Sie durch die rechtzeitige Sperrung (spätestens 6 Wochen vor Beginn des nächsten Abrechnungszeitraums) des Signaturkartenzertifikats verhindern, dass die Zertifikatsgebühren für den nächsten Abrechnungszeitraum berechnet wird.

Bei einem Verlust der Signaturkarte kann eine Ersatzkarte beauftragt werden. Das Signaturzertifikat der abhandengekommenen Signaturkarte wird im Zuge des Austauschs automatisch gesperrt. Der Austausch der Signaturkarte über das Ersatzkartenformular erspart dem Kartenbesitzer ein erneutes Post-Ident Verfahren.

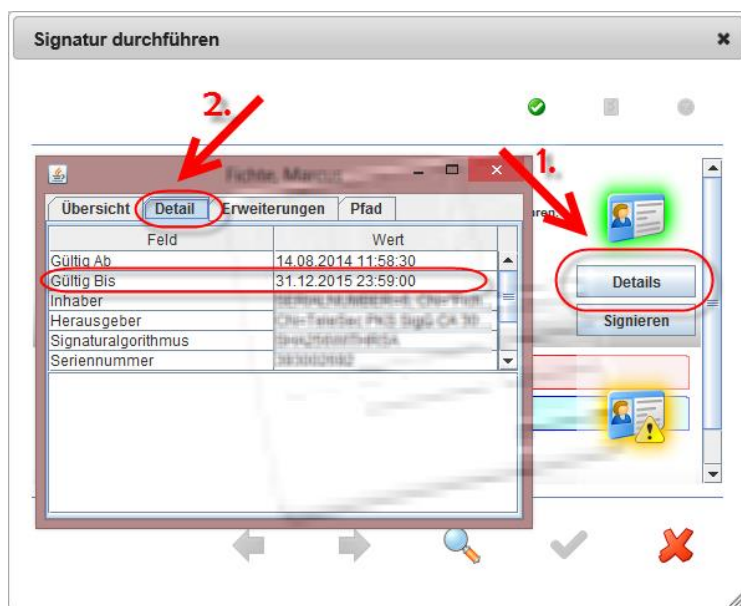
Die Signatur mit einer Signaturkarte deren aktuelles Signaturzertifikat bereits gesperrt wurde ist technisch in vielen Fällen möglich, rechtlich aber ungültig. Nur eine Online-Signaturprüfung gibt Auskunft, ob das verwendete Zertifikat gesperrt ist.

Die Sperrung der Signaturkarte kann **nicht** mehr rückgängig gemacht werden.

Ermittlung des Abrechnungszeitraums:

Ein Signaturzertifikat besitzt eine maximale Gesamtlaufzeit. Das Ablaufdatum (Tag und Monat) der Gesamtlaufzeit ist der letzte Tag des jeweiligen Abrechnungszeitraums im aktuellen Jahr. Die Dauer eines Abrechnungszeitraums ist ein Jahr.

Das Ablaufdatum ist auf dem Anschreiben mit dem die Karte ausgeliefert wurde angedruckt. Bei der der Signatur im eANVportal können sie das Datum jederzeit nachlesen wie in folgendem Screenshot gezeigt.



2 Durchführung der Sperrung

Rufen sie den unten angegebenen Link auf:



<https://www.telesec.de/de/pks/sperrservice>

Ihnen wird folgende Webseite angezeigt:



ERLEBEN, WAS VERBINDET.

Startseite News Kontakt Support Suchen

Signaturkarte (PKS)
ServerPass
Shared-Business-CA
PKI
TCOS-Smartcards
OneTimePass
EEGW

Sie sind hier: [Public Key Service](#) > Sperrservice

- Public Key Service
- PKS Auftrag
- Empfangsbestätigung
- Signatursoftware
- Sperrservice
- schriftlich
- Verzeichnisdienst
- Support
- ServerPass
- Shared-Business-CA
- Public Key Infrastruktur
- TCOS-Smartcards
- OneTimePass
- Verschlüsselungsgeräte
- E-Mail Encryption Gateway
- Secure Online Election
- Support

High Security
 Signaturgesetz
 regtp Z 0 0 0 1

Public Key Service

OnlineSperrung

Mit diesem Formular können Sie die Sperrung Ihrer Signaturkarte sofort online veranlassen. Wenn Sie die Sperrung stattdessen **telefonisch** oder **schriftlich** durchführen lassen möchten klicken Sie bitte [hier](#).

Für die Durchführung der Sperrung benötigen Sie die Kartennummer Ihrer PKS Signaturkarte oder die Zertifikatsnummer des Ihrer Signaturkarte zugeordneten qualifizierten Zertifikates. Diese Angaben sind auf Ihrer Signaturkarte aufgedruckt bzw. können dort ausgelesen werden. Um sich für eine Sperrung zu legitimieren benötigen Sie außerdem Ihr Telepasswort bzw. TelePIN. Diese Angaben finden Sie auf Ihrem Auftrag zur Teilname am Public Key Service. Sind Ihnen diese Angaben nicht mehr bekannt dann veranlassen Sie bitte eine schriftliche Sperrung.

Hier können Sie Ihr PKS Zertifikat/Ihre PKS Signaturkarte sperren. Bitte beachten Sie, dass eine Sperrung unwiderruflich ist.

Kartennummer/Zertifikatsnummer

🔍

Telepasswort/TelePIN

🔍

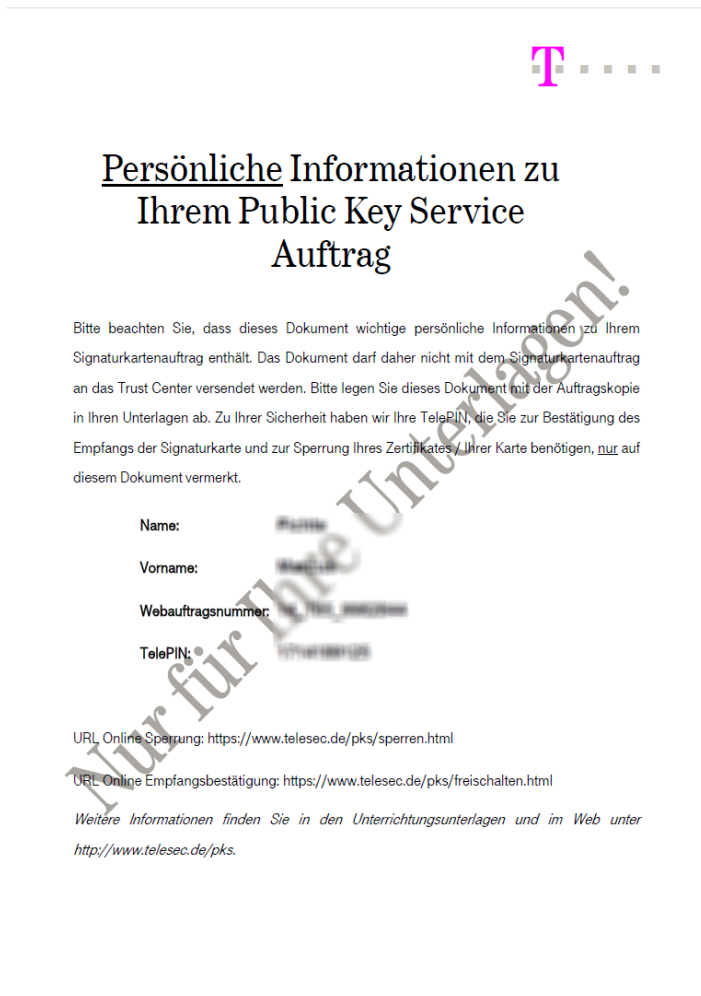
Bitte eingeben

Geben Sie die geforderten Informationen in die entsprechenden Felder und klicken auf die Schaltfläche „Sperrung ausführen“ um die Karte endgültig zu sperren.

Kartennummer: Diese Nummer ist auf der Signaturkarte angedruckt, sowie auf dem Anschreiben, mit dem die Karte ausgeliefert wurde.

TelePIN:

Die TelePIN ist auf einem Blatt gedruckt, das mit dem Signaturkartenantrag erzeugt wurde und mit dem Vermerk „nur für Ihre Unterlagen!“ versehen ist.



Sollte die TelePIN nicht zu ermitteln sein, wenden Sie sich bitte an unsere Signaturkartenhotline.

Fragen rund um die neue Signaturkarte beantworten wir Ihnen gerne!

Haben Sie weiterführende Fragen rund um Signaturkarten, dann steht Ihnen zusätzlich zur Signaturkarten-Service Nummer unsere kostenpflichtige Hotline unter Telefon:



+49 900 1000 906

(1,69€/min aus dem dt. Festnetz, abweichende Kosten aus dem Mobilfunk)

zur Verfügung.

Ihr eANVportal® Team